

**Podmínky stravování ve školní jídelně pro školní rok 2022/2023:**  
**Pro žáky Gymnázia Cihelní**

---

Podmínkou účasti na školním stravování je odevzdání čitelně vyplněné přihlášky a svolení k inkasu.

1. **Všichni strávníci vyplní a odevzdají přihlášku ke stravování** spolu se svolením k inkasu (viz přihláška) a nově příchozí žáci (strávníci) si zakoupí u vedoucí školní jídelny čip v hodnotě 100,00 Kč ( v hotovosti při odevzdání přihlášky u vedoucí školní jídelny).

1. Úhrada za stravné je prováděna pouze bezhotovostní platbou – z účtu formou svolení k inkasu (viz přihláška).

**Cena jednoho obědu:**

žáci ve věku od 11 – 14 let hradí 35,00 Kč,

žáci ve věku od 15 a více let hradí 40,00 Kč.

3. Společně s přihlášku ke stravování všichni žáci uhradí **hotově** do pokladny vratnou zálohu ve výši 1000,00 Kč (záloha na první měsíc stravování). Po ukončení stravování, bude tato částka vrácena. V měsíci červenci následujícího roku bude provedeno konečné vyúčtování.

4. Svolení k inkasu nemusí být potvrzeno peněžním ústavem v případě, že jej zadáte elektronicky; v tomto případě nutno doložit výtisk svolení k inkasu (z internetového bankovníctví).

5. První platba bude inkasována z účtu plátce (strávnicka) v průběhu měsíce října (za měsíc září) pouze za skutečně odebranou stravu. Inkaso pro žáky musí být nastaveno v bance s měsíčním limitem 1000,00 Kč/osoba.

6. Odhlásování a výběr varianty obědů se provádí elektronicky na adrese **www.estrava.cz** nebo na terminálu ve školní jídelně nejpozději do 12 hodin předešlého dne. Ve výjimečných případech lze oběd odhlásit do 7,30 hod. téhož dne, a to pouze telefonicky 558 622 716, 602 529 790.

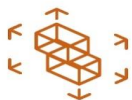
7. Při ukončení stravování bude strávník vyřazen z evidence na základě písemného oznámení! Čip je vratný.

8. Vedoucí školní jídelny neprovádí automaticky jakékoliv změny za strávnicky, tzn. **NEODHLÁŠENÁ** strava bude účtována v plné (nedotované) ceně, včetně režijních nákladů.

9. Podle Vyhlášky č. 107/2005 Sb. v platném znění o školním stravování jsou všichni strávníci povinni odhlásit stravu po dobu nepřítomnosti (první den nepřítomnosti se ale považuje za pobyt ve škole a plyne z toho nárok na oběd, následující obědy musí být odhlášeny). V případě neodhlášení stravy, budou režijní náklady staženy rovněž z inkasa. Režijní náklady na jeden oběd činí 45,00 Kč.

10. Výdej obědů denně od 11:15 do 14:20 hod.

11. **UPOZORNĚNÍ:** V případě, že nebude uhrazena záloha 1000,00 Kč nebo nebude staženo měsíční inkaso, nebude možno stravu odebírat.



## Přihláška ke školnímu stravování ve školní jídelně

Gymnázium Cihelní, Frýdek-Místek, příspěvková organizace

Jméno a příjmení strávnicka..... datum narození:.....

Škola: **Gymnázium Cihelní, Frýdek-Místek, příspěvková organizace** Třída: .....

Adresa trvalého bydliště ..... PSČ: .....

Číslo účtu strávnicka: ...../.....

Telefon (zákonného zástupce, zletilého žáka): .....E-mail:.....

**Přihláška platí po celou dobu studia, pokud zákonný zástupce žáka písemně neoznámí změnu.**

Svým podpisem stvrzuji, že souhlasím se zpracováním osobních údajů pro potřeby stravování ve školní jídelně a zároveň stvrzuji seznámení s vnitřním řádem školní jídelny.

V..... dne.....

Podpis žáka (strávnicka)..... Podpis zákonného zástupce.....  
(Jméno, příjmení, podpis) (Jméno, příjmení, podpis)

Způsob platby za stravné je svolení k inkasu z běžného účtu strávnicka na běžný účet školy.

Svolení k inkasu na účet Gymnázia Cihelní, Frýdek-Místek, příspěvkové organizace

**Číslo účtu: 123-8161130267; kód banky: 0100** (Komerční banka Frýdek-Místek)

- neuvádějte žádný variabilní ani specifický symbol,
- do poznámky uveďte jméno žáka a třídu,
- stanovený maximální limit 1000,00 Kč/měsíc,
- svolení k inkasu si stanovte od 1.10.daného školního roku, neomezujte inkaso dny, vždy jen 1 platba v měsíci.

**Svolení k úhradě stravného formou inkasa** na účet školy trvá po celou dobu studia (pokud zákonný zástupce žáka písemně neoznámí změnu).

**Peněžním ústavem nemusí být potvrzeno** v případě, že **svolení k inkasu** bude provedeno elektronicky. V tomto případě je nutné **doložit výtisk svolení k inkasu** (z internetového bankovníctví).

\*\*\*\*\*

Pro peněžní ústav (v případě nedoložení svolení inkasa z internetového bankovníctví):

**Svolení k inkasu** z účtu číslo (č.účtu strávnicka): ..... kód banky: .....

vedeného u banky (název a adresa banky, z níž bude platba prováděna): .....

**Maximální měsíční limit stanovte na 1000,00 Kč.**

Příjmení a jméno majitele účtu: .....

Úplná adresa majitele účtu:.....

V.....dne.....razítko peněžního ústavu